

**Inspectierapport**  
Buitenschoolse opvang  
De Buitenkans  
Willem Arondeusstraat 59  
4333 DD MIDDELBURG  
Registratienummer 165964224

Toezichthouder:	GGD Zeeland
In opdracht van gemeente:	Middelburg
Datum inspectie:	30-11-2015
Type onderzoek :	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	31-12-2015
Ons kenmerk:	151231 ABaa/MB

## Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	6
Inspectie-items .....	7
Gegevens voorziening.....	10
Gegevens toezicht .....	10
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	11

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd toezicht (RGT). Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk.

## **Beschouwing**

### **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

## **Algemeen**

Buitenschoolse opvang De Buitenkans maakt onderdeel uit van Stichting De Vrije School Zeeland. Buitenschoolse opvang De Buitenkans is gevestigd in de Vrije School te Middelburg. Deze locatie staat sinds 2010 geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen met maximaal 20 kindplaatsen. Er wordt opvang geboden aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar verdeeld over één basisgroep. De locatie vangt vrijwel alleen kinderen op van de Vrije School Zeeland en werkt vanuit de pedagogische visie van Rudolf Steiner. De binnenspeelruimte is passend ingericht met natuurlijke materialen (kleuterlokaal). Er zijn twee aangrenzende pleinen bij de school waar de kinderen gebruik van maken.

Ten tijde van de inspectie heerst een prettige en ontspannen sfeer.

## **Inspectiegeschiedenis**

In 2012 tot en met 2014 zijn er geen overtredingen aangetroffen op de geïnspecteerde items tijdens de jaarlijkse inspecties.

In 2013 zijn er wel aandachtspunten opgemerkt door de toezichthouder met betrekking tot de registratie en administratie van de documenten op de locatie.

## **Bevindingen op hoofdlijnen**

Tijdens dit jaarlijks onderzoek zijn op de onderzochte items geen overtredingen geconstateerd.

Er heeft overleg en overreding plaatsgevonden met betrekking tot een verklaring omtrent gedrag van een beroepskracht.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

Er is op deze locatie een organisatiebreed pedagogisch beleidsplan aanwezig. De houder heeft daarnaast een pedagogisch werkplan dat specifiek voor deze locatie geschreven is opgesteld. Aan de gestelde eisen wordt voldaan.

### Pedagogische praktijk

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Onderstaande beschrijvingen zijn aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Na de cursief weergegeven beschrijving uit het veldinstrument volgt een voorbeeld uit de waargenomen praktijk.

Tijdens de observatie is geconstateerd dat de pedagogische praktijk voldoet aan de vier pedagogische doelen: emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, overdracht van normen en waarden en sociale competentie.

Uit observatie en interview met de beroepskrachten blijkt het pedagogisch beleid in de praktijk duidelijk te zijn en te worden toegepast.

Er heeft een observatie plaatsgevonden tijdens het vrij spelen en bij het ophalen van de kinderen. Er heerste een rustige en gezellige sfeer op de groep.

### **Emotionele veiligheid**

*De beroepskrachten reageren op een warme en ondersteunende manier op kinderen.*

De beroepskrachten gaan direct in op wat een kind vraagt, geven antwoord of komen even bij het kind kijken om het eventueel te helpen.

*Het moment van vertrek verloopt rustig en goed georganiseerd.*

De beroepskracht neemt individueel afscheid van ieder kind. Het kind geeft de beroepskracht een handje en er wordt 'tot morgen' gezegd als dat van toepassing is. De beroepskracht vraagt ook even na of het kind weer al zijn spullen bij zich heeft.

*Er is een aangename sfeer in de groep.*

Alle kinderen zijn individueel of met elkaar aan het spelen. In een groepje worden liedjes op een zachte toon gezongen tijdens het spel. Eén kind is aan het lezen op de bank.

*Er is sprake van continuïteit in het rooster van de beroepskrachten per groep.*

Er wordt gewerkt met drie vaste beroepskrachten, die volgens het rooster met vaste regelmaat op de groep zijn.

### **Persoonlijke competentie**

*De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden.*

De beroepskracht helpt een kind bij het knutselen en biedt het nieuwe ideeën om toe te passen. Er is met bestaande materialen een Sinterklaasboot gemaakt. Er mag onder begeleiding op geklommen en vanaf gesprongen worden.

*Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag.*

Twee kinderen zijn zelfstandig met gereedschap aan het werk. Een kind komt aan de beroepskracht vragen of hij hetgeen zij gevonden heeft, mag gebruiken om mee te knutselen.

**Sociale competentie**

*De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om de kinderen te laten samenspelen. In de gang worden materialen gepakt waar de kinderen als Zwarte Pietjes mee kunnen spelen.*

**Overdracht van normen en waarden**

*In het beleidsplan staan aanwijzingen voor afspraken, regels en omgangsvormen. Er zijn huishoudelijke regels opgesteld.*

*Beroepskrachten hanteren afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Na het spelen gaan de kinderen samen opruimen. De kinderen komen eerst bij de beroepskracht vragen, voordat ze iets pakken.*

## Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (beroepskrachten)
- Observaties (pedagogiek)
- Huisregels/groepsregels (huishoudelijke regels)
- Pedagogisch beleidsplan (2015)
- Pedagogisch werkplan (2015)

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag**

De toezichthouder heeft de verklaringen omtrent gedrag en de arbeidsovereenkomsten steekproefsgewijs ingezien. Zij voldoen aan de gestelde eisen.

Er heeft overleg en overreding plaatsgevonden met betrekking tot een verklaring omtrent het gedrag van een beroepskracht. De functie-aspecten waarop getoetst wordt, ontbraken op het document. Enkel functie-aspect 12 (met gevoelige/vertrouwelijke informatie omgaan) stond vermeld. Er is door de betreffende beroepskracht een nieuwe verklaring omtrent het gedrag aangevraagd bij de gemeente. De beroepskracht heeft het document binnen de gestelde termijn per email aan de toezichthouder toegestuurd. Dit document voldoet aan de gestelde eisen.

### **Passende beroepskwalificatie**

De toezichthouder heeft de diploma's van de beroepskrachten steekproefsgewijs ingezien. Zij voldoen aan de kwalificatie-eisen zoals omschreven in de CAO kinderopvang.

### **Opvang in groepen**

Op deze locatie is één basisgroep aanwezig van maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar.

De omvang en samenstelling van de basisgroep voldoen aan de wettelijke eisen.

De buitenschoolse opvang is door interne plannen van de basisschool genoodzaakt om in 2016 het eerste deel van de middag (vanaf 12.30 uur) in een andere ruimte dan het huidige lokaal de jongste kinderen op te vangen. Wanneer de oudere kinderen ook vrij zijn, wordt deze groep in het huidige lokaal samengevoegd met de oudere kinderen.

### **Beroepskracht-kindratio**

De toezichthouder heeft de kindaanwezigheidslijsten en de werkroosters van de beroepskrachten ingezien van week 45 t/m 49. Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de beroepskracht-kindratio wordt voldaan.

Er is een achterwachtregeling aanwezig in het geval van calamiteiten. De beroepskrachten zijn hiervan op de hoogte. De houder voldoet hiermee aan de eis dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Op deze locatie wordt de voorgeschreven voertaal gesproken; de Nederlandse taal.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (beroepskrachten)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Arbeidscontracten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

## Inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen besteedt de houder in het pedagogisch beleidsplan aantoonbaar extra aandacht aan de omgang met de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 en 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 7 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Pedagogische praktijk</b>
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht, vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9 en 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden, overeenkomstig de voorwaarden in de cao kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Opvang in groepen

Ieder kind behoort bij een basisgroep.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**OF**

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Een kind kan in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep worden opgevangen, indien de ouder hiertoe/daarvoor vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven voor een bepaalde periode.

(art. 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art. 6 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)



## Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende schooldagen kunnen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking op vrije dagen of tijdens schoolvakanties betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO De Buitenkans  
Website : <http://www.vsz.nl>  
Aantal kindplaatsen : 20

### Gegevens houder

Naam houder : Vrije School Zeeland  
Adres houder : Willem Arondeusstraat 59  
Postcode en plaats : 4333 DD MIDDELBURG  
KvK nummer : 41113136

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Zeeland  
Adres : Postbus 345  
Postcode en plaats : 4460 AS GOES  
Telefoonnummer : 0113-249400  
Onderzoek uitgevoerd door : A.J.C. Baarda

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Middelburg  
Adres : Postbus 6000  
Postcode en plaats : 4330 LA MIDDELBURG

### Planning

Datum inspectie : 30-11-2015  
Opstellen concept inspectierapport :  
Zienswijze houder : 31-12-2015  
Vaststelling inspectierapport : 31-12-2015  
Verzenden inspectierapport naar houder : 31-12-2015  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 31-12-2015  
Openbaar maken inspectierapport : 31-12-2015

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft telefonisch aangegeven geen gebruik te maken van de mogelijkheid tot het geven van een zienswijze